



# Miljönämnden

MORA | ORSA

Drift av skola m m enligt 38 § förordning (SFS 1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd.

Anmälan ska göras senast sex veckor innan verksamheten påbörjas.

## ANMÄLAN

Gällande drift av skola m m

Insändes till:

Mora Orsa miljökontor  
Box 23  
794 21 Orsa

### Verksamhet

Kontaktperson	Företag (enskild firma, aktiebolag, handelsbolag)	Personnummer-/organisationsnummer
Utdelningsadress	Postnummer	Postort
E-post	Telefon dagtid	Telefon mobil
Fakturaadress (om annan än ovan)	Postnummer	Postort
Antal elever/barn, cirka	Antal årskurser/avdelningar	

### Anmälan avser

<input type="checkbox"/> Förskola	<input type="checkbox"/> Grundskola	<input type="checkbox"/> Fritidshem
<input type="checkbox"/> Förskoleklass	<input type="checkbox"/> Grundsärskola	<input type="checkbox"/> Öppen fritidsverksamhet
	<input type="checkbox"/> Gymnasieskola	
	<input type="checkbox"/> Gymnasiesärskola	
	<input type="checkbox"/> Internationell skola	
	<input type="checkbox"/> Sameskola	
	<input type="checkbox"/> Specialskola	

### Lokal

Namn (t ex skolan eller förskolan)	
Fastighetsägare	Fastighetsbeteckning
Besöksadress	
Planerad start av verksamheten	
Ventilation	
<input type="checkbox"/> S (Självdreg)	<input type="checkbox"/> F (Mekanisk frånluft) <input type="checkbox"/> FT (Mekanisk till- och frånluft)
Eventuellt tidigare verksamhet i lokalen	

## Verksamhetsbeskrivning

Ange hur verksamheten ska bedrivas i lokalerna  
(t ex hel-/halvklasser, andel tid som andra miljöer/lokaler används, om lokalerna används av andra verksamheter)

## Egenkontroll

Har verksamheten en dokumenterad egenkontroll över verksamheten

Ja

Nej

Anmälningsskyldiga verksamheter som skolor och förskolor ska ha en dokumenterad egenkontroll enligt miljöbalken och förordningen (SFS 1998:901) om verksamhetsutövares egenkontroll. Det innebär att verksamhetsutövaren är skyldig att ha kunskap om verksamhetens och lokalens påverkan på människors hälsa och miljön. Vidare ska riskbedömning, ansvarsfördelning och rutiner ingå i egenkontrollen.

Ange vilka rutiner som finns i verksamheten, utifrån miljö- och hälsoskyddsaspekter (t ex städning, ventilation, buller, hygien, underhåll av lokaler, hantering av farligt avfall, förhindra legionelltillväxt, kunskapsöverföring och information)

## Lokaler och utomhusmiljö

Ange tillgänglig inomhusyta för barn och elever, m<sup>2</sup>

Räkna inte med ytor som barn/elever inte har tillgång till t ex städ-/personalutrymmen

Ange antal toaletter (exkl. personaltoaletter)

**Radonmätning** har utförts (datum och mätresultat)

Ja

Nej

Ange orsak

### Ventilation

Föreskrifter/skyltar för hur många barn/elever som får vistas i respektive rum finns. (För att säkerställa att antal barn/elever inte överstiger lokalens yta samt ventilationskapacitet)

Ja

Nej

Ange orsak

**OVK** (Obligatorisk ventilationskontroll) har utförts

Datum

Resultat

Ja

Ange orsak

Nej

### Varmvatten

Hänsyn har tagits till projektering/planering av ledningssystem för tappvarmvatten (tex blindledningar, handdukstorkar, ledningslängd mellan blandningsventil och tappställe) för att förhindra risken för legionella.

På vilket sätt

Ja

Ange orsak

Nej

### Buller

Ange vilka förebyggande åtgärder som har utförts eller planeras för att skapa en god inomhusmiljö med avseende på buller (t ex materialval, pedagogik, möblering)

**Hygien**

Ange vilka förebyggande åtgärder som har utförts eller planeras för att skapa en god inomhusmiljö med avseende på hygien (t ex städbarhet, materialval, förvaring, möbler, pedagogik)

**Utomhusmiljö**

Gårdens yta m<sup>2</sup>

Beskrivning av gårdens utformning (t ex staket, markbeläggning, utrustning, växtlighet, sol- och väderskydd)

**Omgivning**

Störande verksamhet intill verksamheten (t ex industriverksamhet, större väg, järnväg eller annat som kan utgöra en hälsorisk för barn eller elever)

**Bilagor**

- \* Ritning över lokaler och gård som avses i anmälan (skaleninga ritningar)
- \* Gård för utevistelse (beskriv hur gården är utrustad m m)
- \* Planritning över lokalen med angiven takhöjd

**Handläggningsavgift**

Avgift för anmälan tas ut enligt fastställd taxa

**Information om behandling av personuppgifter**

Mora Orsa miljönämnd kommer att behandla dina/era personuppgifter för myndighetsutövning och andra arbetsuppgifter inom nämndens verksamhetsområde.

Uppgifterna används enligt dataskyddsförordningens artikel 6.1. Uppgifterna förvaras i ett dokument- och ärendehanteringssystem/verksamhetssystem och gallras enligt gällande dokumenthanteringsplan.

Uppgifterna kan komma att överföras till andra system inom kommunen samt externa myndigheter/ verksamheter. För mer information om detta så kontaktar du verksamhetens dataskyddskontaktperson.

Läs mer om personuppgifter och behandling av personuppgifter på [www.orsa.se](http://www.orsa.se)

**Sökandens underskrift**

Datum	Namnunderskrift	Namnförtydligande
-------	-----------------	-------------------